Согласовано Утверждаю:

Педагогическом совете №2 Директор МБОУ НШДС с.

 Кальма

От «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Вайзгун

**План работы (Дорожная карта) по обеспечению объективности оценивания образовательных результатов учащихся на 2021-2023 уч.год**

**В МБОУ НШДС с. Кальма**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **Разработка нормативной базы** |
| 1 | Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР  | Октябрь | Директор, учитель начальных классов |
| 2 | Размещение плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР на сайте школы | Октябрь | директор |
| 3 | Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР | В течение года  | директор |
| **Мониторинг качества образования** |
| 1 | Внутренний контроль образовательных результатов в соответствии с региональным шаблоном | По графику | Директор, учитель начальных классов |
| 2 | Внешние оценочные процедуры | Декабрь -июнь | Директор, учитель начальных классов |
| **Анализ результатов** |
| 1 | Проведение анализа результатов ВПР за 2021 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению | Декабрь-январь | Директор, учитель начальных классов |
| 2 | Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации  | Январь | директор |
| 3 | Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур | Февраль | Директор, учитель начальных классов |
| 4 | Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР | Ноябрь | Учитель начальных классов |
| 5 | Анализ итогов по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся на 2021-2022 уч.год | Август | Директор |
| **Работа с педагогами** |
| 1 | Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ОКО | Октябрь | директор |
| 2 | Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ | По итогам каждой четверти  | Директор, учитель начальных классов, педагоги-предметники |
| 3 | Контроль по предварительной успеваемости.  | По итогам каждой четверти  | Директор, учитель начальных классов |
| 4 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | 1 раз в квартал | директор |
| 5 | Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков | В течение года | , учитель начальных классов,учителя-предметники |
| 6 | Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР в 2021году | В течение года  | директор |
| 7 | Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР | Ноябрь  | директор |
| 8 | Участие учителей в вебинарах и семинарах по ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).  | В течение года | Учителя |
| 9 | Проведение предметных недельНеделя родного языка, неделя английского языка  | Февраль-апрель | Учителя-предметники |
| 10 | Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах | В течение года | Учителя |
| 11 | Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы  | В течение года  | Директор, учитель начальных классов |
| 12 | Проведение психологической диагностики по подготовке обучающихся к ВПР | По плану педагога – психолога  | Педагог – психолог  |
| 13 | Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников | В течение всего периода | директор  |
| 15 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер | 1 раз в квартал | Администрация |
| **Работа с учащимися** |
| 1 | Ознакомление с порядком проведения ВПР | Октябрь, январь | Учитель начальных классов |
| 2 | Проведение тренировочных работ ВПР  | Февраль | Учителя |
| 3 | Коррекционная работа по результатам пробного ВПР.Групповые и индивидуальные консультации для учащихся  | В течение года | Учитель начальных классов |
| 4 | Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения | В течение года |  |
| 5 | Проведение входного контроля знаний учащихся по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) определение фактического уровня знанийб) выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидацииЛиквидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний. | Октябрь-ноябрь  | Директор, учитель начальных классов, учителя-предметнгики  |
| 6 | Проведение классно-обобщающего контроля в 4 классе. | Согласно плану внутришкольногоконтроля на 2021-2023 уч.год | Администрация, классные руководители,учителя предметники |
| 7 | Индивидуальная и групповая работа с учащимися педагогом-психологом. | В течение учебного года | педагог-психолог |
| 8 | Разработка рекомендаций психолога педагогам школы по работе с детьми, имеющими низкую мотивацию к учению. | Октябрь  | педагог-психолог |
| 9 | Проведение Всероссийской акции «100 баллов для Победы! | 14 мая 2022 | Директор, учитель начальных классов, учителя-предметники |
| **Работа с родителями** |
| 1 | Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке к ВПР | В течение года | Учитель начальных классов  |
| 2 | Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | Январь февраль  | Классные руководители |
| 3 | Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции. | В течение года | Учитель начальных классов  |
| 4 | Региональная акция «ВПР для родителей» | 30 апреля | Комитет по образованию, директор |
| **Информационно-методическая работа** |
| 1 | Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР рекомендованными органами управления образованием) | В течение года | директор |
| 2 | Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2021-2023 г | По графику проведения | директор |
| 3 | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ. | До 01 сентября 2022г. | Учителя |
| 4 | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей | Февраль 2022г. | Учитель начальных классов |
| 5 | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска» |  | Учитель начальных классов |
| 6 | Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся  |  | Администрация |