СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018г.

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем Субъект, разрешаю муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальной школе детскому саду с.Кальма , далее Оператору, обработку персональных данных Субъекта (список приведен в п. 3 настоящего Согласия) на следующих условиях:

 1. Субъект дает согласие на обработку Оператором персональных данных Субъекта, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в ФЗ № 152 от 27.07.2006г., а также право на передачу такой информации третьим, если это необходимо для обеспечения и мониторинга учебного процесса, организационной деятельности образовательного учреждения, и в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством (в т.ч. ФЗ от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

 2. Оператор обязуется использовать данные Субъекта для обеспечения и мониторинга учебного процесса, организационной деятельности образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ. Оператор может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством в стране проживания Субъекта.

 3. Перечень персональных данных Субъекта передаваемых Оператору на обработку:

* Фамилия, имя, отчество
* Дата рождения
* Место рождения
* Гражданство
* Биографические сведения
* Сведения об образовании (населенный пункт, образовательное учреждение, сроки обучения)
* Сведения о местах работы (населенный пункт, название организации, должность, сроки работы); информация, содержащаяся в трудовой книжке (за исключением случаев, когда работник поступает на работу впервые)
* Сведения о трудовом и общем стаже
* Сведения о составе семьи
* Сведения о месте регистрации, проживания
* Контактная информация (в т.ч. личный мобильный телефонный номер, номер рабочего телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты)
* Паспортные данные, или иной документ удостоверяющий личность
* Данные документов о смене фамилии, имени, отчества
* Данные свидетельства о заключении (расторжении) брака
* Сведения о воинском учете
* Сведения о социальных льготах
* Сведения о доходах и другая информация для работы с финансовыми организациями (в т.ч. ИНН, ПСС)
* Сведения медицинского страхового полиса
* Результаты медицинского обследования (в т.ч. сведения, содержащиеся в медицинских справках, информация о степени ограничения способностей к труду, причина (категория) инвалидности
* Фотографии

- Финансовая задолженность

А также иные персональные данные Субъекта, необходимые Оператору для осуществления организации трудовой деятельности, полученные Оператором от Субъекта, или из представленных Субъектом документов (в частности, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность; документов воинского учета; документов об образования; свидетельства о присвоении ИНН) и иных, находящихся у Субъекта документов ( материалов по анкетированию, тестированию, проведению собеседований и служебных расследований; подлинников и копий приказов; личного дела, справочно-информационного банка данных (картотеки, журналы); подлинников и копий отчетных, аналитических и справочных материалов; копий отчетов, направляемых в государственные органы статистики, налоговые инспекции, вышестоящие органы управления и другие учреждения).

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

1. Субъект дает согласие на включение в общедоступные источники персональных данных (в соответствии с п. 1 ст. 8 ФЗ № 152 от 27.07.2006г.) информации в рамках обеспечения трудового процесса, организационной и финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, следующих персональных данных:
* Фамилия, имя, отчество
* Данные о финансовой задолженности
* Дата рождения
* Место рождения
* Биографические сведения
* Сведения о местах обучения (населенный пункт, образовательное учреждение, сроки обучения)
* Адрес регистрации, адрес проживания
* Контактная информация ( в т.ч. личный мобильный телефонный номер, номер рабочего телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты) .

 5. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных Субъекта ( в соответствии с п.4 ст. 14 ФЗ № 152 от 27.06.2006г.).

 6. При поступлении Оператору письменного заявления от родителя (законного представителя) Субъекта о прекращении действия Согласия (в случае прекращения обучения), персональные данные деперсонализуются в 15-дневнй срок. Родитель (законный представитель) Субъекта персональных данных имеет право на отзыв настоящего Согласия в рамках действующего законодательства. Юридические и административные последствия настоящего Согласия родителю (законному представителю) Субъекта разъяснены.

 7. Настоящее согласие действует в течение срока трудовой деятельности Субъекта в образовательном учреждении.

 8. Настоящее согласие составлено в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле Субъекта персональных данных, другой передан в руки Субъекта.

 9. Адреса сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Работник: (подпись)(дата) | Оператор:Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа детский сад с.Кальма Адрес: Россия, Хабаровский край,Ульчский район, с.Кальма ,пер.Школьный,1Директор И.А.Вайзгун  |